



คู่มือ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร/โทรสาร ๐ ๔๕๖๑ ๒๙๒๘
ที่ ศก ๐๐๐๘/ ๐๑๒๙๐ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การอบรมพัฒนาตนเองด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-learning) ตามหลักสูตร ของก.พ.

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป, หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์, หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และพัฒนากิจการปศุสัตว์,
หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการพัฒนากิจการปศุสัตว์, หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์

ด้วยจังหวัดศรีสะเกษ โดยสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการพัฒนาบุคลากร โดยการฝึกอบรมด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (e-Learning) ตามหลักสูตร ของก.พ. ซึ่ง ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะผู้รับผิดชอบกำกับดูแลด้านการพัฒนาบุคลากร สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ข้อตัวชี้วัด :ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบ๒/ ๒๕๖๒ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการคิด ลักษณะของวิธีการคิดแบบ ต่าง ๆ สามารถกำหนดแนวทางพัฒนาทักษะการคิดของตนเอง และนำไปฝึกฝนด้วยตนเองได้รวมถึงการบูรณาการ การคิดที่จะนำไปสู่ประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของตนเองได้

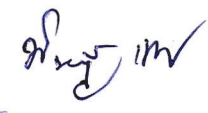
ทั้งนี้ จังหวัดศรีสะเกษ ได้กำหนดวิชาที่จะฝึกอบรมคือ วิชา Mo๑ : การคิดเพื่อประสิทธิผลของ งาน(Effective Thinking) จึงขอให้ผู้มีรายชื่อดังกล่าวเข้ารับการฝึกอบรม ดังรายละเอียดดังนี้

๑.การรับสมัคร	วันที่ ๑ มิถุนายน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๒.ระยะเวลาอบรมออนไลน์	วันที่ ๑ มิถุนายน ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๓.ประกาศผล	วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒
๔.พิมพ์เอกสารรับรอง	วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป
๕.ระยะเวลาเรียน	๓ ชั่วโมง

เมื่อเข้ารับการอบรมครบตามหลักสูตรที่กำหนดและผ่านหลักสูตร ให้ส่งรายงานผลการฝึกอบรมประกอบด้วย Pretest,Posttest และใบประกาศผ่านการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด ส่งจังหวัดภายในเดือน ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด


(นาย นนท์เวโรจน์ บูชาพัฒน์)
ปลัดจังหวัดศรีสะเกษ

- กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ — 
- กลุ่มพัฒนากิจการฯ — 
- กลุ่มส่งเสริมฯ — 
- กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ — 

ร่าง.....พิมพ์...../ทาน.....
๒๕ พ.ค. ๖๖

รายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

หลักสูตร Mo๑: การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน(Effective Thinking)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายดำรงศักดิ์ วาฬบัณฑิตกุล	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	
๒	นางสาวภวนา ทองทิพย์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๓	นางวาลิฏฐิ์ บุตตี	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
๔	นายเขมวัฒน์ เบิกบาน	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์ฯ	
๕	นายพยุหศักดิ์ จันทะสาร	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	
๖	นายมรกต พรหมบุตร	เจ้าพนักงานสัตวบาลปฏิบัติงาน	
๗	นายกิตติภพ เดชธนาธันยกร	เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	
๘	นายสมเกียรติ อภัยบัณฑิตกุล	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์	
๙	นายอภิชัย นาคีสงษ์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ	
๑๐	นางสาวปรารณา ทองอินทร์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	
๑๑	นางสาวทัศนีย์ อุดม	นักวิทยาศาสตร์	
๑๒	นายธงชัย พันธนาม	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๑๓	นางอัมรี จังอินทร์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๑๔	นายจามร ผงผ่าน	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๑๕	นางปริวรรตา ศรีเสริม	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	
๑๖	นายทรงพล ที่อุปมา	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์	
๑๗	นายฉัฐวิธส์ บุตรวงศ์	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	
๑๘	นายเอกสิทธิ์ ไชยสิทธิ์	นักวิชาการสัตวบาล	
๑๙	นายจรงค์ พันธแก่น	นักวิชาการสัตวบาล	
๒๐	นายวิโรฒ กอกหวาน	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๒๑	นางนิพล พูลผล	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	
๒๒	นายจำนงค์ จังอินทร์	หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์	
๒๓	นายสุรศักดิ์ วงษ์ศรีมี	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ	
๒๔	นายอภิภัทร อุปสาร	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	
๒๕	นายรักษาทิ พรหมศาสตร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๒๖	นายพรชัย ยอดโพธิ์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๒๗	นายพิเชษฐ์ เทพวงศ์	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	
๒๘	นายโสธร สังวร	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	
๒๙	นางสาวอังคณา แซ่จิ่ง	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	
๓๐	นางสาววิภา มีจั่น	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	
๓๑	นายสุวัจนีร์ จันท์เกื้อ	ปศุสัตว์อำเภอเมืองศรีสะเกษ	
๓๒	นายชำนาญ หะโท	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	
๓๓	นายพนพล อุทุมมามา	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๓๔	นายชัยวุฒิ บุญรินทร์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร Mo๑: การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน(Effective Thinking)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๓๕	นายสวัสดิ์ กันแมน	ปศุสัตว์อำเภอกันทรารมย์	
๓๖	นายสมิตร ดันตระกูล	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	
๓๗	นายเอกลักษณ์ คำแสงดี	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	
๓๘	นายชัยยุทธ โคตมา	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๓๙	นายอนุศักดิ์ ศิริจันทร์	ปศุสัตว์อำเภอยางชุมน้อย	
๔๐	นายนิรติ ทวีศรี	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	
๔๑	นางสาวเริ่มรัตน์ หอมใจ	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๔๒	นายพงษ์ณริศ บริสุทธิ	ปศุสัตว์อำเภอกันทรลักษณ์	
๔๓	นางสาวกัลยากร หาญสิงห์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๔๔	นายวิสิทธิ์ชัย มณีสาร	ปศุสัตว์อำเภอขุนซัน	
๔๕	นายธนิตพงษ์ แสงงาม	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	
๔๖	นายก่อชัย บุตรวงษ์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๔๗	นายไพรวรรณ ขาลี	ปศุสัตว์อำเภอไพรบึง	
๔๘	นายสมยศ ศรีวรรณ	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	
๔๙	นายราชวงษ์ ทองมนต์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๕๐	นายเทวัญ ศรีสุธัญญาวงศ์	ปศุสัตว์อำเภอปรังคัง	
๕๑	นายสมชัย เทียบคุณ	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	
๕๒	นายอุเทน บุญคำอาจหาญ	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๕๓	นายไตรจักร สุขแจ้ง	ปศุสัตว์อำเภอขุนหาญ	
๕๔	นายพิศิษฐ์ สุภาพ	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	
๕๕	นายเรืองวิทย์ แก้วแสง	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๕๖	นายพงศ์ภรณ์ บุญชิต	ปศุสัตว์อำเภอราษีไศล	
๕๗	นายสมหมาย สีบุตร	สัตวแพทย์ชำนาญงาน	
๕๘	นายสมเกียรติ อิมวุฒิ	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๕๙	นายคงเดช นาท่อม	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๖๐	นายสุรศักดิ์ แสงอรุณ	ปศุสัตว์อำเภออุทุมพรพิสัย	
๖๑	นายพีระยศ แร่ทอง	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	
๖๒	นางสาวเกศสุตา กุลมีศรี	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	
๖๓	นายอำพล บุญทน	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๖๔	นายอภิมล ตานุชนม์	ปศุสัตว์อำเภอห้วยทับทัน	
๖๕	นายประพันธ์ โพธิ์เงิน	เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน	
๖๖	นายรุ่งโรจน์ เปี่ยมรุ่งเรือง	ปศุสัตว์อำเภอโนนคูณ	
๖๗	นายสุชาติ สุวรรณศรี	ปศุสัตว์อำเภอศรีรัตน	
๖๘	นายธัญพงศ์ ก่อแก้ว	เจ้าพนักงานสัตวบาล	

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

หลักสูตร Mo๑: การคิดเพื่อประสิทธิผลของงาน(Effective Thinking)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๖๙	นายบุญเลิศ สุภาพันธ์	ปศุสัตว์อำเภอวังหิน	
๗๐	นายสำราญ แหวนวงษ์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๗๑	นางวราพร พันธนาม	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๗๒	นายสมชาย ศรีอรุณ	ปศุสัตว์อำเภอเบญจลักษณ์	
๗๓	นายทินกร แสงงาม	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	
๗๔	นายสมควร ศรีชัย	รก.ปศุสัตว์อำเภอพยุห์	
๗๕	นางอรอนงค์ ประชาราษฎร์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๗๖	นายสุจินต์ ปรีชาเลิศศิริ	รก.ปศุสัตว์อำเภอบึงบูรพ์	
๗๗	นายกิติ ร่มแก้ว	ปศุสัตว์อำเภอโพธิ์ศรีสุวรรณ	
๗๘	นายบุญมี จันทร์เทศ	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๗๙	นายกิตติพงษ์ สอดศรี	ปศุสัตว์อำเภอศิลาลาด	
๘๐	นางสาวกมภา ยืนยง	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๘๑	นายขวัญชัย จังธนสมบัติ	ปศุสัตว์อำเภอน้ำเกลี้ยง	
๘๒	นายชินกฤต บุญมาก	ปศุสัตว์อำเภอเมืองจันทร์	
๘๓	นายทะเนตร อ่อนน้อม	เจ้าพนักงานสัตวบาล	
๘๔	นายปรัชญา เรืองอมรวิวัฒน์	รก.ปศุสัตว์อำเภอภูสิงห์	
๘๕	นายสุรสิทธิ์ แหวนวงษ์	เจ้าพนักงานสัตวบาล	

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

คุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมาย :

1. ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของรัฐ บุคคลทั่วไป
2. เป็นผู้มีความสนใจต่อการพัฒนาตนเอง มีความตั้งใจจริงในการเข้ารับการอบรมแบบออนไลน์ พร้อมจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขต่างๆ
3. เป็นผู้ใช้คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อการอบรมออนไลน์ได้ตามกำหนด

การสมัคร :

1. ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการอบรมหลักสูตรนี้ สามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ โดยไม่ต้องมีหนังสือจากส่วนราชการแจ้งรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการอบรมไปยังสำนักงาน ก.พ.
2. ผู้ประสงค์สมัครเข้ารับการอบรมจะสมัครหลักสูตรที่เปิดอบรมออนไลน์ในช่วงเวลาเดียวกัน ได้ไม่เกินครั้งละ 10 หลักสูตร
3. กรณี ประสงค์จะขอยกเลิกการสมัครอบรมออนไลน์หลักสูตรใด ไปที่ เมนู "หลักสูตรของคุณ" คลิกที่ Graphic ยางลบ ทางขวามือ ของหลักสูตรนั้น ภายในช่วงเวลาการรับสมัคร
4. สำนักงาน ก.พ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเพิกถอนผู้สมัครที่มีพฤติกรรมไม่สุจริตออกจากระบบการอบรมออนไลน์ของสำนักงาน ก.พ. ทันทีที่พบ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบ

การอบรมออนไลน์ :

✖️ ศึกษาบทเรียนแต่ละหน้าตามลำดับ ครบทุกหน้า ♥️ Pretest & Posttest ✖️ แบบฝึกปฏิบัติ

1. ผู้ที่ให้ผู้อื่นใช้ "รหัสผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) " ของตัวเอง หรือใช้ "รหัสผู้ใช้ (User ID) และรหัสผ่าน (Password) " ของผู้อื่น เพื่อเข้าระบบ (Login) ไม่ว่าจะกรณีใด จะได้รับการยกเลิกสิทธิ์เข้ารับการอบรมออนไลน์ทุกหลักสูตร
2. การพัฒนาทางไกลด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เป็นการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผู้เข้ารับการอบรมต้องมีวินัยในการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Discipline) รวมทั้งต้องบริหารจัดการเวลาอบรม รวมทั้งศึกษาวิธีการใช้งานระบบด้วยตนเองจากข้อมูลที่แสดงไว้ที่ Website และทดลองใช้จริงในระบบ
3. แบบทดสอบก่อนเรียน (Pretest) ทำเพียงครั้งเดียว
4. แบบทดสอบหลังเรียน (Posttest) ทำซ้ำได้สูงสุด 10 ครั้ง โดยระบบจะจัดเก็บคะแนนที่ดีที่สุดของผู้เข้ารับการอบรมทำได้
5. การทำแบบทดสอบทุกครั้ง ควรเตรียมความพร้อมของตนเองทุกด้าน เช่น ทบทวนเนื้อหาบทเรียนให้เข้าใจ ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตที่มีคุณสมบัติและความเร็วรองรับ เตรียมตัว ตั้งใจ มุ่งมั่น และใช้สมาธิเพื่อการทำแบบทดสอบเพียงกิจกรรมเดียว เป็นต้น

- 5.1 ความขัดข้องอันเกิดจากผู้เข้ารับการอบรมไม่ว่ากรณีใด ไม่สามารถใช้เป็นเหตุขอทำแบบทดสอบได้มากกว่าที่กำหนด
- 5.2 การทำแบบทดสอบทุกประเภท ไม่มีการเฉลย ผู้เข้ารับการอบรมสามารถค้นหาทุกคำตอบด้วยตนเอง โดยการศึกษาทบทวนเนื้อหาบทเรียนได้ตลอดช่วงระยะเวลาออนไลน์
6. ระบบนับเวลา จะบันทึกข้อมูลการเปิดศึกษาบทเรียนแต่ละหน้า เมื่อใช้เวลาอย่างน้อย 1 นาที ต่อการเปิดศึกษาแต่ละหน้า ซึ่งเป็นเวลาที่น้อยที่สุดที่ระบบรองรับได้ การศึกษาโดยใช้เวลาไม่ถึง 1 นาที ระบบจะไม่บันทึกเวลา หรือยอมรับการเปิดหน้านั้น ๆ

การผ่านหลักสูตร :

1. ศึกษาบทเรียน โดยใช้ระยะเวลารวม ไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง
2. ทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pretest)
3. ทำแบบทดสอบหลังเรียน (Posttest) โดยได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
4. ตรวจสอบผลการศึกษาบทเรียน และการทำแบบทดสอบด้วยตนเองที่เมนู "หลักสูตรของคุณ" ให้ชื่อหลักสูตรนี้ คลิกที่ "รายงานการศึกษบทเรียน" และ "รายงานการทำแบบทดสอบ"