



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ  
เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ  
ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์  
สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา

ตามประกาศจังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา โดยมีกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๔ มกราคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ นั้น

บัดนี้ ครบกำหนดการรับสมัครแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา กำหนดวันเวลาสถานที่ในการสอบ ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา หลักเกณฑ์และวิธีการสอบเพื่อประเมินสมรรถนะ และระเบียบข้อปฏิบัติของผู้เข้าสอบประเมินสมรรถนะดังนี้

**๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานราชการ**

ลำดับ	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ชื่อ - สกุล
๑		นางสาวสุณิสา อ่อนกระทอน
๒		นางสาวกมลลักษณ์ ดาจะโปะ
๓		นายภัทรดนัย วัจนศิริเสถียร
๔		นางสร้อยทิพย์ กุฬิมาย
๕		นายฐิติพงษ์ ขำดี
๖		นายณัฐพงษ์ ศรีเชียงสา
๗		นายวันชัย แซ่ลิ่ม

**๒. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบเพื่อประเมินสมรรถนะ**

ตำแหน่ง	หัวข้อ	คะแนน	วิธีประเมิน
เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์	<b>การประเมินสมรรถนะ</b>		
	<b>๑. ความรู้</b>	๒๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน
	๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป (เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น.)	๑๐๐	
	๑.๒ ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (เวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.)	๑๐๐	
	<b>๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ</b>	๒๐๐	โดยวิธีทดสอบตัวอย่างงาน
	๒.๑ การใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานทั่วไป (เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น.)	๕๐	
๒.๒ การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ อินเทอร์เน็ต (เวลา ๑๑.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.)	๕๐		

๒.๓ ความสามารถหรือทักษะในเรื่องระบบปฏิบัติการ Windows (เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๓.๓๐ น.)	๕๐	
๒.๔ ความสามารถในการพัฒนาเว็บไซต์ (เวลา ๑๓.๓๐ น.- ๑๔.๐๐ น.)	๕๐	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล		
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์	๑๐๐	โดยวิธี
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	สอบ
๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์และการทำงานเป็นทีม	๒๕	สัมภาษณ์
๓.๔ ทักษะคติ แรงจูงใจ (เวลา ๑๔.๐๐ น. เป็นต้นไป)	๒๕	๒๕

### ๓. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ จะต้องได้คะแนนแต่ละภาคการสอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ทั้งนี้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ โดยเรียงลำดับผู้ได้คะแนนการประเมิน มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากันผู้ที่ได้ลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

### ๔. ระเบียบข้อปฏิบัติของผู้เข้าสอบประเมินสมรรถนะฯ พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

๔.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ห้ามสวมกางเกงขาสั้น และกางเกงยีนส์ เสื้อไม่มีแขน รองเท้าแตะพองน้ำ

๔.๒ ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบได้ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ ณ หน้าห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์ จังหวัดนครราชสีมา เลขที่ ๖ ถนนวิเศษสุขยดี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๔.๓ ผู้เข้าสอบต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบ ตามเลขที่ประจำตัวสอบที่ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนครราชสีมา เลขที่ ๖ ถนนวิเศษสุขยดี ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

๔.๔ ผู้เข้าสอบเข้าห้องสอบ เวลา ๐๘.๔๐ น.

๔.๕ ผู้เข้าสอบนำสิ่งของไว้ที่หน้าห้องสอบ ได้แก่ กระเป๋า เอกสาร ยกเว้นอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอบใช้ในการสอบเท่านั้น คือ ปากกา ดินสอ ยางลบ น้ำยาลบคำผิด บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบ

๔.๖ ผู้เข้าสอบจะเข้าห้องสอบช้ากว่ากำหนด ไม่เกิน ๓๐ นาที หากเกินเวลา ๓๐ นาที คณะกรรมการคุมสอบจะไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบทำการสอบได้ ทั้งนี้ ได้มีการปิดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้เข้าสอบทราบล่วงหน้าแล้ว

๔.๗ ระเบียบการสอบ ดังนี้

๔.๗.๑ เริ่มต้นกรรมการแจกข้อสอบก่อน โดยให้คว่านำข้อสอบและกระดาษคำตอบ

๔.๗.๒ ให้ผู้เข้าสอบทำข้อสอบพร้อมกัน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. (กรณีที่มีการแจกข้อสอบแล้วเกินเวลา ๐๙.๐๐ น. ทางกรรมการจะทดเวลาให้ตามเวลาที่เกินไป)

๔.๗.๓ ให้ผู้เข้าสอบกรอกหมายเลขสมัคร ชื่อ-สกุลของตนเอง ลงในกระดาษคำตอบ ห้ามกรอกรายละเอียดหรือเครื่องหมายใดๆ ลงในกระดาษข้อสอบ ยกเว้นการลงชื่อตนเองในกระดาษข้อสอบ

๔.๗.๔ กรณีที่ผู้เข้าสอบแล้วมีการขีดฆ่า หรือมีรอยลบ ขอให้ผู้เข้าสอบลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

/๔.๗.๕ เมื่อผู้เข้าสอบทำข้อสอบ...

๔.๗.๕ เมื่อผู้เข้าสอบทำข้อสอบเสร็จแล้ว ให้ผู้เข้าสอบวางข้อสอบพร้อมกระดาษคำตอบไว้ที่โต๊ะ ห้ามนำข้อสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด

๔.๗.๖ ห้ามออกจากห้องสอบก่อนหมดเวลาสอบ

๔.๗.๗ เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ห้ามอยู่บริเวณหน้าห้องสอบ

๔.๗.๘. เมื่อผู้เข้าสอบทำข้อสอบเสร็จทุกคนแล้ว ให้คณะกรรมการคุมสอบเก็บชุดข้อสอบและกระดาษคำตอบของแต่ละคน เรียงลำดับตามหมายเลขผู้สมัคร พร้อมข้อสอบ/กระดาษคำตอบ (กรณีที่มีผู้เข้าสอบไม่มาสอบ) และใบลงทะเบียนของผู้เข้าสอบ ใส่ในซองสีน้ำตาล ปิดผนึกด้วยเทปกาวให้สนิท และให้กรรมการคุมสอบทุกคน ลงชื่อกำกับไว้ที่เทปกาวนั้นด้วย ส่งมอบให้กับคณะกรรมการออกข้อสอบเพื่อตรวจข้อสอบ สรุปละเนน และเรียนเสนอปลุ่ศัศัฏวจังหวัตฉนศรราชสีมา

#### **๕. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้และการขึ้นบัญชี**

จังหวัตฉนศรราชสีมาจะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ สำนักงานปลุ่ศัศัฏวจังหวัตฉนศรราชสีมา ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ บริเวณด้านหน้าสำนักงานปลุ่ศัศัฏวจังหวัตฉนศรราชสีมา เลขที่ ๖ ถนนวัชรฤศัศัฏวจังหวัตฉนศรราชสีมา จังหวัตฉนศรราชสีมา และทางเว็บไซตของสำนักงานปลุ่ศัศัฏวจังหวัตฉนศรราชสีมา ที่ <https://region๓.dld.go.th/index.php/th/offices/nakหวัข้อ> “เข้ารับสมัศรงาน”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพศวีร์ สมใจ)

ปลุ่ศัศัฏวจังหวัตฉนศรราชสีมา

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ